

BULLETIN D'INSCRIPTION – 5 JOURS POUR ENTREPRENDRE

Stagiaire

Nom, prénom (M, Mme, Mlle) :

Date de naissance :

Adresse :

Code postal : Ville :

Téléphone portable E-mail :

Vous êtes

Créateur

Repreneur

Activité envisagée :

Sera accompagné par :

Dates de session choisie dans le planning ci-contre

du 24 au 28 février 2020

du 08 au 12 juin 2020

du 21 au 25 septembre 2020

du 07 au 11 décembre 2020

	Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi
8h		8h – 9h Quizz Module 1	8h – 9h Quizz Modules 2 et 3		8h – 9h Quizz Modules 4 et 6
9h	9h à 10h Adéquation H/F projet (Module 1)	9h – 12h30 Communication, marketing, action commerciale (Module 3)	9h – 12h30 Gestion, prévisionnel, fiscalité (Module 4)	9h – 10h Formalités	9h – 12h30 Le juridique, les statuts (Module 5)
	10h – 12h30 Etude de marché (Module 2)			10h – 12h30 Gestion, prévisionnel, fiscalité (Module 4)	
12h30					
14h	14h – 17h30 Etude de marché (Module 2)	14h – 16h Couverture sociale	14h – 17h30 Gestion, prévisionnel, fiscalité (Module 4)	14h – 17h30 Anticiper et piloter l'activité (Module 6)	14h-15h Les assurances
		16h – 17h30 Business Model (Module 2)			15h-16h30 La banque
17h30					16h30 – 17h30 Clôture et quizz Module 5

TARIF

- **525 euros nets de TVA**

L'inscription sera prise en compte uniquement si le dossier complet est transmis à la CCI du Cher avant la date limite (bulletin d'inscription, devis signé, règlement ou accord écrit de prise en charge).

Conditions générales : Le client reconnaît avoir pris connaissance des conditions générales de vente et les accepte sans réserve

Date d'accord :

Signature :

ARTICLE 1 - APPLICATION DES CONDITIONS GÉNÉRALES DE VENTE («CGV»)

Le fait de passer commande implique l'adhésion entière et sans réserve du client aux présentes CGV, qui peuvent être complétées et/ou modifiées par des conditions particulières définies, sous la forme d'une proposition de réalisation d'une prestation de services («propositions»), par les centres de formation. Sauf dérogation expresse et écrite émanant des centres de formation, les présentes CGV prévalent sur toute autre condition stipulée par le client, notamment dans ses conditions générales d'achat, quel que soit le moment où cette condition est portée à la connaissance des centres de formation, et même si ces centres n'expriment pas leur désaccord. Les dérogations acceptées par les centres de formation à l'occasion d'une commande n'engagent ces centres de formation que pour cette commande. Aucun défaut ou retard d'application des présentes CGV ne peut être interprété comme impliquant renonciation des centres de formation à se prévaloir desdites CGV.

ARTICLE 2 - FORMATION DU CONTRAT

Le contrat n'est formé qu'au moment de la confirmation écrite de la commande par le client. Le client ne peut pas apporter de modifications à sa commande initiale sans l'accord préalable et écrit des centres de formation.

ARTICLE 3 — PRIX

Les prix sont fermes et mentionnés dans les catalogues, fiches produit ou dans les propositions ou conditions particulières. Ces prix s'entendent nets de TVA. Le prix des prestations de services figure au catalogue annuel. Le prix de chaque prestation de services intègre les frais liés à la réalisation de ladite prestation, tels que mentionnés dans la proposition faite au client par les centres de formation. Tout engagement de frais supplémentaires sera soumis à l'accord préalable et écrit du client, et facturé en sus.

ARTICLE 4 — PAIEMENT

La facture est établie en fin de formation, sauf dispositions contraires prénégociées. Le règlement doit être effectué par tout moyen à la convenance du client, dans un délai de 30 jours fin de mois et sans escompte. Les factures impayées à l'échéance seront de plein droit et sans mise en demeure majorées des intérêts de retard au taux d'une fois et demie le taux d'intérêt légal en vigueur. En cas de refus de prise en charge totale ou partielle de la part de l'OPCO, le client s'engage à régler, selon le cas, la totalité ou la partie restant due de la prestation. En cas d'inexécution totale ou partielle d'une convention de formation, les centres de formation factureront au client les sommes réellement dépensées ou engagées.

ARTICLE 5 - DÉLAIS DE LIVRAISON OU DE RÉALISATION

Les délais de livraison des produits sont précisés au plus tard lorsque les centres de formation acceptent la commande. Les délais de réalisation des prestations de services sont donnés à titre indicatif dans la proposition faite au client. Les centres de formation s'engagent à les respecter au mieux.

ARTICLE 6 - MODALITÉS DE RÉALISATION DES PRESTATIONS

Les centres de formation sont seuls juges des différents moyens qu'ils mettent en œuvre pour la réalisation de ces prestations. Pour permettre la bonne exécution des prestations, le client s'engage à mettre préalablement à la disposition des centres de formation toutes les Informations et tous les documents utiles à l'analyse de son besoin.

ARTICLE 7 - RESPONSABILITÉ

Les centres de formation s'engagent à exécuter leurs obligations avec soin et diligence et à mettre en œuvre tous les moyens nécessaires au bon déroulement de la formation. L'acceptation des présentes CGV implique la prise en compte à la charge des centres de formation d'une simple obligation de moyens. Le client reconnaît en outre que les recherches d'informations, même menées avec les meilleurs soins, ne peuvent prétendre à l'exhaustivité. Si la responsabilité des centres de formation était retenue dans l'exécution d'une commande, le client ne pourrait pas prétendre à un dédommagement supérieur aux sommes perçues par ces centres de formation au titre de l'exécution de ladite commande. Le client est seul responsable de l'usage qu'il fait des produits fournis ou des résultats des prestations effectuées par les centres de formation.

ARTICLE 8 - MODIFICATION - ANNULATION - RÉTRACTATION

Le client s'engage à communiquer aux centres de formation concernés et par écrit (courrier ou télécopie) toute annulation de commande, au moins 72 h ouvrables avant le début de l'action de formation. Dans ce cadre ne sera facturé aucune somme. En cas d'annulation de commande moins de 72h ouvrables avant le démarrage de la formation, les centres de formation se réservent le droit de facturer le coût intégral de la formation. En cas de rétractation dans un délai inférieur à 72 h, et/ou en cas d'abandon au cours de la formation, le coût intégral sera facturé (sauf cas de force majeure à appréciation du centre de formation). Dans le cas d'une inscription individuelle (particulier — demandeur d'emploi) le stagiaire a, à compter de la date de signature du contrat de formation, un délai de 10 jours pour se rétracter. Il en informe l'organisme de formation par lettre recommandée avec accusé de réception. Dans ce cas, aucune somme ne peut être exigée du stagiaire. Enfin, les centres de formation se réservent la possibilité d'annuler ou de reporter sans dédommagement une formation inter-entreprises si le nombre d'inscrits se révèle insuffisant.

ARTICLE 9 - CONFIDENTIALITÉ

Les centres de formation et le client s'engagent à prendre les mesures nécessaires, notamment vis-à-vis de leur personnel, pour que soient maintenues confidentielles les informations de toute nature qui leur sont communiquées comme telles par l'autre partie pendant l'exécution d'une prestation de services. Le client s'engage à considérer comme confidentiels les documents, logiciels et méthodes nécessaires à l'exécution d'une prestation de services et dont la propriété relève des centres de formation.

ARTICLE 10 - DROITS D'AUTEUR

Les centres de formation fournissent les documents et informations conformément aux dispositions en vigueur et aux limites que les auteurs ont pu fixer.

ARTICLE 11 - DONNÉES NOMINATIVES/RGPD

Sauf opposition expresse du client, les données relatives à la formation fournies par le client sont intégrées dans les bases informatiques des centres de formation afin de simplifier votre démarche d'inscription et d'accompagnement au cours de vos formations. Elles sont conservées 1 an à partir du dépôt de votre inscription et 10 ans après la fin de votre parcours de formation. À partir de votre inscription définitive, vos informations sont susceptibles d'être transmises à nos prescripteurs et partenaires (Pôle Emploi, GPCO...). Conformément à la loi du 6 janvier 1978 "informatique et libertés", vous pouvez exercer votre droit d'accès et de rectification aux données vous concernant. Pour exercer ce droit, il suffit d'adresser un courriel aux centres de formation.

ARTICLE 12 - FORCE MAJEURE

Les engagements du centre de formation cessent par suite en cas de force majeure : décisions ou actes des autorités publiques, troubles sociaux, grèves générales ou autres, émeutes, inondations, incendies, et, de façon générale, tout fait indépendant de la volonté des centres de formation mettant obstacle à l'exécution de leurs engagements.

ARTICLE 13 - DROIT APPLICABLE ET RÈGLEMENT DES DIFFÉRENDS

Le droit français est seul applicable. Tous différends et contestations relatifs aux contrats seront, à défaut d'accord amiable, jugés par le Tribunal compétent à Bourges, Blois, Chartres ou Châteauroux selon le cas.

ARTICLE 14 - DISPOSITIONS DIVERSES

Les présentes CGV sont valables à dater du 1er septembre 2019. Les centres de formation se réservent le droit de les modifier à tout moment et sans préavis. Les présentes CGV sont divisibles. La nullité éventuelle d'une de ces conditions n'affecte pas la validité des autres, à condition que la disposition annulée n'ait pas été considérée par les parties comme substantielle et déterminante et que l'équilibre général des accords contractuels soit sauvegardé. Les centres de formation et le client devront si possible remplacer la disposition annulée par une disposition valable correspondant à l'esprit et à l'objet des accords contractuels. En cas de divergence entre les présentes CGV et les conditions particulières proposées par les centres de formation, les conditions particulières prévaudront.