

**DATE(S)**

28 et 29 août  
14 et 15 septembre  
10 et 11 octobre

**LIEU**

CCI DU CHER  
Avenue d'Issoudun  
1800 BOURGES

**DURÉE**

2 jours soit 14h

**PUBLIC(S)**

Toute personne qui exerce une mission d'accueil et de formation de nouveau salarié dans l'entreprise

**TAUX\***

Taux de satisfaction	Calcul en cours
Taux de certification	Calcul en cours
Taux de rupture	Calcul en cours
Taux d'insertion à 3 mois	non concerné
Taux d'insertion à 6 mois	non concerné
Taux de poursuite d'étude	non concerné



Enregistré auprès de France Compétences sous le n° RS5368, jusqu'au 17/03/2026,  
Délivré par CCI France  
Code NSF 323 : Enseignement Formation  
<https://www.francecompetences.fr/recherche/rs/5368/>  
Equivalence avec la certification « Maître d'apprentissage » du Ministère du Travail

**OBJECTIFS**

- » Favoriser l'accueil et l'intégration d'un nouveau salarié au sein du collectif de travail
- » Organiser le parcours qu'il doit suivre en vue d'acquérir les compétences du métier visé
- » Accompagner le nouveau salarié dans sa prise de fonction en veillant à ce que les conditions soient réunies pour favoriser ses apprentissages
- » Suivre et évaluer le parcours accompli.

**COMPÉTENCES VISÉES**

- » L'accueil et l'intégration au sein de l'entreprise et du collectif de travail :
  - Organisation du parcours au sein de l'entité,
  - Transmission des compétences et de la culture d'entreprise,
  - Suivi et évaluation des acquis professionnels (en relation avec les différents acteurs impliqués)

**EMPLOIS VISÉS**

- » Optimisation des outils et pratiques dans ses missions quotidiennes



**BOOSTEZ vos  
COMPÉTENCES**  
AVEC CCI FORMATION<sup>18</sup>

**Certificat de Compétences  
en Entreprise**





### ACCESSIBILITE HANDICAP

L'établissement étudie au cas par cas les besoins spécifiques des candidats afin de mobiliser les moyens nécessaires pour compenser les conséquences d'un handicap. Contactez notre référente handicap en amont de votre formation.



**Nathalie BONNARD**  
nathalie.bonnard@cher.cci.fr  
02 48 67 55 55

### TARIFS

690€/personne (Net de TVA)  
+500€/personne si passage de certification

Possibilité de prise en charge par OPCO  
Possibilité de financement via le CPF si passage de certification

### CONTACTS

CCI FORMATION<sup>18</sup>

**Diane HAPPE**  
**Fadila EL MEZOUARI**

cciformation18@cher.cci.fr | 02 48 67 80 64  
CCI du cher - Avenue d'Issoudun  
CS 70237 - BOURGES CEDEX

**cher.cci.fr**

### MODALITÉS D'ACCÈS

- » Bulletin d'inscription
- » Entretien d'étude du besoin
- » Questionnaire de positionnement
- » Convention de formation
- » Clôture des inscriptions 15 jours avant le démarrage de la session

### PRÉREQUIS

- » Toute personne pouvant attester de compétences tutorales qu'elle aura mises en œuvre de façon effective (ayant suivi ou non une formation préalable sur cette thématique).

### PÉDAGOGIES & MOYENS

- » Intervenant.e.s professionnel.le.s et issu.e.s du secteur
- » Participative et directement opérationnelle
- » Activité centrée sur les spécificités de l'entreprise
- » Distanciel possible si conditions l'exigent
- » Groupe de 5 à 12 personnes

### MODALITÉS D'ÉVALUATION

- » Test final si parcours sans CCE
- » Si Certification : réalisation d'une étude de cas et examen par un jury en vue de la délivrance du CCE



**BOOSTEZ VOS  
COMPÉTENCES**  
AVEC CCI FORMATION<sup>18</sup>

**Certificat de Compétences  
en Entreprise**



# PROGRAMME DÉTAILLÉ DE FORMATION\*

\*Des modifications peuvent intervenir pour répondre au mieux aux attentes de l'entreprise et des salarié(e)s formé(e)s.

Exercer le rôle de tuteur en entreprise	Nb d'heures
Distinguer les différents contextes de tutorat en entreprise et leurs spécificités	
Quel tutorat pour quelle finalité dans l'entreprise ?	
Le cadre et les modalités de ces contextes (alternance, intégration...)	
Identifier les missions et la posture du tuteur	
Le positionnement du tuteur	
Le champ d'actions, les compétences et les missions opérationnelles du tuteur	
Réussir l'accueil et l'intégration	
Objectifs de l'accueil et de l'intégration	
Les pratiques facilitant l'intégration	
Découvrir les liens intergénérationnels au travail	
Qui sont les « baby-boomers », les « X », les « Y », les « Z »	
Organiser la transmission des compétences	
Découvrir les clés de la transmission	
Définir les missions, les activités et organiser le parcours du tuteur	
Accompagner l'apprenant au quotidien	
Encourager la progression et évaluer les acquis du tuteur	
Les modalités, méthodes et outils de l'évaluation formative	
Les règles de communication et les techniques d'entretien	
La gestion et la prévention des conflits	
	14h