



CONTRIBUER À LA GESTION D'UNE ENTREPRISE - CCE



Enregistrée par France Compétences au Répertoire Spécifique : Code RS5373

DATE(S)

À déterminer

LIEU

CCI DU CHER
Avenue d'Issoudun
18000 BOURGES

DURÉE

3 jours soit 21 heures
Option 5 jours : 14h en plus

PUBLIC(S)

Salariés
Particuliers

OBJECTIFS

- » Organiser le suivi de la performance de l'entreprise
- » Identifier les indicateurs de performance
- » Créer les tableaux de bord
- » Réaliser régulièrement le suivi
- » Proposer des actions correctives ou d'optimisation

COMPÉTENCES VISÉES

- » Analyse des documents comptables et de la situation financière de l'entreprise
- » Evaluation de l'activité et de la rentabilité de l'entreprise
- » Conception d'outils et d'indicateurs de suivi et de gestion de l'activité de l'entreprise

MODALITÉS D'ACCÈS

- » Bulletin d'inscription
- » Questionnaire de positionnement
- » Convention de formation

EMPLOIS VISÉS

Optimisation des pratiques au quotidien



TAUX*

Taux de satisfaction	94,80%
Taux de certification	100%
Taux de rupture	<i>non concerné</i>
Taux d'insertion à 3 mois	<i>non concerné</i>
Taux d'insertion à 6 mois	<i>non concerné</i>
Taux de poursuite d'étude	<i>non concerné</i>

*Taux de satisfaction global des formations du parcours développement des compétences calculé en 2023

**ACCESSIBILITE
HANDICAP**

Etude des besoins spécifiques au cas par cas
Aide à la constitution des dossiers
Adaptations spécifiques.
Contactez notre référente handicap pour plus d'informations :



Nathalie BONNARD
nathalie.bonnard@cher.cci.fr
02 48 67 55 55

TARIFS

3 875€/personne
+ Certification : 500€ (Net de taxe)
Possibilité de prise en charge par OPCO
Eligible CPF
(Nous contacter pour plus d'informations)

CONTACTS
CCI FORMATION¹⁸

Diane HAPPE
Fadila EL MEZOUARI

cciformation18@cher.cci.fr | 02 48 67 80 64
CCI du cher - Avenue d'Issoudun
CS 70237 - BOURGES CEDEX

cher.cci.fr

PRÉREQUIS

Aucun

PÉDAGOGIES & MOYENS

- » Intervenants professionnels et issus du secteur
- » Participative et directement opérationnelle
- » Activité centrée sur les spécificités de l'entreprise
- » Distanciel possible si conditions l'exigent
- » Groupe de 5 à 12 personnes

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- » Evaluation de l'acquisition des compétences via des mises en pratique et exercices pendant la formation
- » Evaluation de la formation à chaud par chaque participant
- » Evaluation à froid (entre 3 et 6 mois)
- » Evaluation par l'intervenant du groupe et de la bonne acquisition des compétences + réponse aux objectifs



Date de mise à jour : juillet 2024

PROGRAMME DÉTAILLÉ DE FORMATION*

*Des modifications peuvent intervenir pour répondre au mieux aux attentes de l'entreprise et des salariés formés.

Les modules

1. CONNAÎTRE LES COMPOSANTES DU COMPTE DE RRÉSULTAT, CONSTRUIRE LES SOLDES INTERMÉDIAIRES DE GESTION

Maîtriser la formation du Résultat d'exploitation, du Résultat financier, du Résultat exceptionnel

Comprendre le calcul de l'Impôt sur les Sociétés, de la Participation des salariés aux bénéfices

Calculer le Résultat net, et analyser les clés du Compte de Résultat

Construire le SIG en intégrant les retraitements, les analyser et calculer d'autres ratios de gestion

2. CONNAÎTRE LES POSTES DU BILAN COMPTABLE ET ÊTRE CAPABLE DE CONSTRUIRE LE BILAN FONCTIONNEL (FINANCIER)

Maîtriser les postes de l'Actif et du Passif du Bilan

Calculer le Fonds de Roulement, Besoin en Fonds de Roulement et la Trésorerie Nette

Lire et analyser l'équilibre financier

Calculer les ratios d'autonomie et indépendance financière, solvabilité CT, les délais clients, fournisseurs, stocks

3. LA NOTION DE COÛTS

Calculer les coûts fixes et taux de marge sur coûts variables, puis le seuil de rentabilité, point mort

Différencier les coûts directs et indirects, comprendre les coûts de revient

Connaître les différentes approches : coûts complets, méthode ABC, coûts cibles

4. LES TABLEAUX DE BORD

Collecte de l'information : origine des données par indicateur retenu, système d'information

Etablir la périodicité de production de chaque indicateur et tableaux de bord

Définir les données de référence : budget, période antérieure, ratios du secteur, d'un concurrent

Construction des tableaux de bord via Excel et des graphiques représentatifs

5. L'ANALYSE D'UN INVESTISSEMENT

Différencier Immobilisation et Charge

Impact sur le résultat de la différenciation entre charges et immobilisations

Calculer les amortissements

6. L'ENVIRONNEMENT JURIDIQUE ET FISCAL

Connaître les formes juridiques, statuts du dirigeant, mode d'imposition

Comparer les principales formes juridiques : création, obligations, déclarations, etc.

5. ELABORER UNE PRÉVISION DE TRÉSORERIE ET ANALYSER

Recenser les flux financiers entrants et sortants de trésorerie en reprenant les hypothèses du budget

Construire un tableau Excel de Prévisionnel de Trésorerie sur une base quotidienne, mensuelle, annuelle