



GESTION DE PROJET



Attestation de compétences
Certificat de réalisation

DATE(S)

À déterminer

LIEU

CCI DU CHER
Avenue d'Issoudun
18000 BOURGES

DURÉE

2 jours soit 14 heures

PUBLIC(S)

Toute personne ayant la gestion
d'un projet

OBJECTIFS

- » Evaluer la pertinence de démarrer un projet
- » Mettre en place les grandes étapes
- » Mener les actions jusqu'à leur terme
- » Evaluer leur efficacité
- » Animer l'équipe projet pour répondre aux objectifs

COMPÉTENCES VISÉES

- » La méthode de la conduite de projet
- » Les outils d'identification des tâches et de répartition des responsabilités
- » Les enjeux de gestion du budget, de planification, du management des risques...
- » Les techniques de suivi et de pilotage

MODALITÉS D'ACCÈS

- » Bulletin d'inscription
- » Entretien d'étude du besoin
- » Questionnaire de positionnement
- » Convention de formation
- » Clôture des inscriptions 15 jours avant

EMPLOIS VISÉS

Optimisation des pratiques au quotidien



TAUX*

Taux de satisfaction	<i>Nouveauté 2024</i>
Taux de certification	<i>non concerné</i>
Taux de rupture	<i>non concerné</i>
Taux d'insertion à 3 mois	<i>non concerné</i>
Taux d'insertion à 6 mois	<i>non concerné</i>
Taux de poursuite d'étude	<i>non concerné</i>

ACCESSIBILITE HANDICAP

Etude des besoins spécifiques
au cas par cas
Aide à la constitution des dossiers
Adaptations spécifiques.
**Contactez notre référente handicap
pour plus d'informations :**



Nathalie BONNARD
nathalie.bonnard@cher.cci.fr
02 48 67 55 55

TARIFS

850€/personne (Net de TVA)
Possibilité de prise en charge par OPCO

CONTACTS CCI FORMATION¹⁸

Diane HAPPE
Fadila EL MEZOUARI

cciformation18@cher.cci.fr | 02 48 67 80 64

CCI du cher - Avenue d'Issoudun
CS 70237 - BOURGES CEDEX

cher.cci.fr

PRÉREQUIS

Aucun

PÉDAGOGIES & MOYENS

- » Intervenants professionnels et issus du secteur
- » Participative et directement opérationnelle
- » Activité centrée sur les spécificités de l'entreprise
- » Distanciel possible si conditions l'exigent
- » Groupe de 5 à 12 personnes

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- » Evaluation de l'acquisition des compétences via des mises en pratique et exercices pendant la formation.
- » Evaluation de la formation à chaud par chaque participant.
- » Evaluation à froid (entre 3 et 6 mois)
- » Evaluation par l'intervenant du groupe et de la bonne acquisition des compétences + réponse aux objectifs



PROGRAMME DÉTAILLÉ DE FORMATION*

*Des modifications peuvent intervenir pour répondre au mieux aux attentes de l'entreprise et des salariés formés.

Les modules

1. BASES DE LA CONDUITE DE PROJET

Définir la notion de projet et les caractéristiques « projet »

Les différentes organisations projet

Le processus projet

Les sphères d'acteurs projet (chef de projet, équipier projet, commanditaire, comité de pilotage, parties prenantes...)

Décrire les avantages/enjeux d'un fonctionnement en mode projet

2. CADRAGE DU PROJET

Comprendre les objectifs, périmètres et enjeux du projet

La définition des indicateurs

Rédiger le cahier des charges projet

3. IDENTIFICATION DES TÂCHES D'UN PROJET ET RÉPARATION DES RESPONSABILITÉS

Décomposer le projet en tâches cohérentes

Identifier les ressources nécessaires

Répartir les rôles et responsabilités

4. BUDGET INITIAL DU PROJET

Bâtir son budget initial en intégrant les coûts internes (ressources) et/ou les coûts externes (achats)

5. PLANIFICATION

Méthodologie de planification

Analyser les contraintes et les durées

Identifier le chemin critique et les marges

Tracer le diagramme de GANTT

Les leviers d'optimisation d'un planning

La gestion des ressources

Positionner les jalons de suivi

6. MANAGEMENT DES RISQUES

Cycle de management des risques (identifier, évaluer, traiter, suivre)

Provision pour aléas et risques

7. AVANCEMENT / PILOTAGE

Mesurer l'avancement en coût, qualité et délai : réestimer le « reste à faire »

Analyser l'impact des événements se produisant dans le projet

Analyser les écarts en coût, qualité et délai

Réagir en cas d'écart par rapport aux prévisions de départ